



## ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

*15 марта 2018г.*

г. Орёл

№ 354

О проведении Всероссийских проверочных работ  
в 2018 году на территории Орловской области

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2017 года № 1025 «О проведении мониторинга качества образования», на основании писем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 января 2018 № 05-11 «Всероссийские проверочные работы – 2018», от 21 февраля 2018 года № 05-56 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2018 году», на основании решения совета руководителей общеобразовательных организаций Орловской области (протокол № 1 от 27 февраля 2018 года), в целях повышения качества образования в Орловской области п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации (приложение 1).
2. Утвердить Порядок проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2018 году на территории Орловской области согласно приложению 2;
3. Назначить региональным координатором ВПР в 2018 году Карлову Ольгу Анатольевну, главного специалиста отдела независимой оценки качества образования бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».
4. Утвердить состав сотрудников Департамента образования Орловской области, бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования», бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования», направляемых в образовательные организации для проведения мониторинга процедуры ВПР, согласно приложению 3.

5. Утвердить форму отчета об осуществлении мониторинга/наблюдения за процедурой проведения ВПР согласно приложению 4.

6. Бюджетному учреждению Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»:

6.1. Обеспечить организационно-технологическое и информационно-методическое сопровождение ВПР;

6.2. Осуществить подготовку наблюдателей при проведении ВПР;

6.3. Организовать выборочную перепроверку ВПР;

6.4. Разместить общие результаты ВПР, проведенных в 2018 году на территории Орловской области, на Образовательном портале Орловской области [orel-edu.ru](http://orel-edu.ru) и на официальном сайте [orgoko.ru](http://orgoko.ru);

6.5. Направить результаты ВПР, проведенных в 2018 году на территории Орловской области, в управление контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Орловской области, бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» для использования в работе.

7. Управлению контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Орловской области рекомендовать использовать результаты ВПР в планировании контрольно-надзорной деятельности.

8. Бюджетному учреждению Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»:

8.1. Провести анализ количественных и качественных результатов ВПР;

8.2. Рассмотреть результаты ВПР на заседании регионального учебно-методического объединения по общему образованию;

8.3. Учесть результаты ВПР при разработке программ курсов повышения квалификации учителей.

9. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

9.1. Обеспечить присутствие наблюдателей при проведении ВПР в соответствии с самостоятельной выборкой подведомственных образовательных организаций.

9.2. Рассмотреть на уровне муниципального образования результаты ВПР;

9.3. Учитывать результаты ВПР в управлении системой образования, при формировании программ развития образования на муниципальном уровне.

10. Рекомендовать руководителям образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе руководителям профессиональных организаций, принявших участие в ВПР:

10.1. Создать условия для проведения ВПР, направленные на объективное получение результатов проверочных работ;

10.2. Провести на уровне образовательной организации анализ результатов ВПР;

10.3. Рассмотреть результаты ВПР в педагогических коллективах с участием органов государственно-общественного управления образовательных организаций;



10.4. Учитывать результаты выполнения ВПР в 4 классе для оценки уровня подготовки обучающихся по итогам окончания начального общего образования;

10.5. Учитывать результаты выполнения ВПР в 5 классе в качестве промежуточной аттестации при наличии соответствующих локальных актов в образовательных организациях.

10.6. Не использовать результаты ВПР для выставления годовых отметок обучающимся.

11. Отделу общего образования управления общего образования Департамента образования Орловской области:

11.1. Организовать мониторинг процедуры проведения ВПР в образовательных организациях, в которых выявлены признаки необъективности получения результатов согласно приложению 5;

11.2. Осуществить распределение сотрудников (приложение 3) по образовательным организациям Орловской области для мониторинга процедуры проведения ВПР в соответствии с графиком проведения ВПР;

11.3. Довести настоящий приказ до руководителей бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования», бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования», руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей муниципальных образовательных организаций и руководителей образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области.

12. Отделу профессионального образования и науки управления профессионального образования и воспитательной работы Департамента образования Орловской области довести настоящий приказ до руководителей профессиональных образовательных организаций, обучающиеся которых осваивают программы среднего общего образования.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления общего образования Департамента образования Орловской области Т. К. Патову, начальника управления профессионального образования и воспитательной работы Департамента образования Орловской области А. В. Волобуева.

Член Правительства Орловской области –  
руководитель Департамента образования  
Орловской области



Т. А. Шевцова

Приложение 1  
к приказу Департамента образования  
Орловской области  
от 15 марта 2018 года № 354

График  
проведения Всероссийских проверочных работ в 2018 году

Наименование предмета	Дата проведения
<b>4 класс</b>	
Русский язык. Часть 1 (диктант)	17 апреля 2018 года
Русский язык. Часть 2	19 апреля 2018 года
Математика	24 апреля 2018 года
Окружающий мир	26 апреля 2018 года
<b>5 класс</b>	
Русский язык	17 апреля 2018 года
Математика	19 апреля 2018 года
История	24 апреля 2018 года
Биология	26 апреля 2018 года
<b>6 класс</b>	
Математика	18 апреля 2018 года
Биология	20 апреля 2018 года
Русский язык	25 апреля 2018 года
География	27 апреля 2018 года
Обществознание	11 мая 2018 года
История	15 мая 2018 года
<b>10 класс</b>	
География	3 апреля 2018 года
<b>11 класс, СПО</b>	
Иностранный язык (английский, немецкий, французский)	20 марта 2018 года
История	21 марта 2018 года
География	3 апреля 2018 года
Химия	5 апреля 2018 года
Физика	10 апреля 2018 года
Биология	12 апреля 2018 года



Приложение 2  
к приказу Департамента образования  
Орловской области  
от 15 марта 2018 года № 354

Порядок  
проведения Всероссийских проверочных работ в 2018 году  
на территории Орловской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения Всероссийских проверочных работ в 4, 5, 6, 11 классах образовательных организаций Орловской области, а также в профессиональных образовательных организациях, обучающиеся которых осваивают программы среднего общего образования (далее – Порядок) в 2018 году устанавливает единые требования к проведению Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на территории Орловской области, определяет функции и взаимодействие исполнителей.

1.2. Основные направления ВПР:

осуществление мониторинга результатов перехода образовательных организаций Орловской области (далее – ОО) на реализацию образовательных программ федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования (далее – ФГОС);

выявление уровня подготовки обучающихся по учебным предметам.

1.3. Результаты ВПР могут быть использованы:

ОО для совершенствования методики преподавания и выявления уровня подготовки обучающихся по учебным предметам по итогам окончания основных этапов обучения;

органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (далее – органы управления образованием), для анализа текущего состояния муниципальной системы образования и формирования программ её развития;

Департаментом образования Орловской области (далее – Департамент) для контроля состояния муниципальных систем образования и анализа региональной системы в целом, формирования программы развития региона;

родителями (законными представителями) обучающихся ОО для определения образовательной траектории детей.

1.4. В 2018 году ВПР в 4, 5 классах проводятся в штатном режиме, в 6, 11 классах – в режиме апробации.

1.5. В ВПР принимают участие все обучающиеся 4, 5, 6, 11 классов образовательных организаций Орловской области, а также по решению ОО обучающиеся профессиональных образовательных организаций, осваивающие программы среднего общего образования. Обучающиеся, не посещающие ОО по состоянию здоровья и (или) находящиеся

на длительном лечении в учреждениях здравоохранения на момент проведения ВПР, участие в ВПР принимают по решению ОО.

1.6. Обучающиеся 4, 5, 6, 11 классов, профессиональных образовательных организаций (далее – участники) выполняют ВПР в образовательных организациях, в которых проходят освоение образовательных программ.

1.7. ВПР проводится на втором уроке по расписанию ОО, независимо от смены обучения. В профессиональных образовательных организациях начало проведения ВПР – 10.00 часов.

1.8. Проведение ВПР в аудитории осуществляется двумя организаторами:

4 класс: один организатор – учитель, работающий в данном классе, второй организатор – учитель, который будет осуществлять преподавание соответствующих учебных предметов в 5 классе;

5, 6, 11 классы: один организатор – учитель, не работающий в данном классе, второй организатор – представитель администрации ОО;

профессиональные организации: один организатор – преподаватель, не работающий в данной группе, второй организатор – представитель администрации.

Участники рассаживаются по два человека за партой.

1.9. Для проведения ВПР используются контрольные измерительные материалы по учебным предметам (далее – КИМ), предоставляемые Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.10. Содержание КИМ соответствует ФГОС по учебным предметам.

Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР осуществляется посредством сайта <https://vpr.statgrad.org/>.

Демонстрационные версии КИМ по каждому учебному предмету, наличие средств обучения и воспитания, разрешенных при проведении ВПР, представлены на сайте <https://vpr.statgrad.org/>.

1.11. Во время проведения ВПР каждый участник получает индивидуальный комплект с уникальным идентификатором (далее – ИК), который содержит бланки с КИМ и полями ответов.

При выполнении заданий ВПР участник пользуется гелиевой ручкой черного цвета.

1.12. Отметка за выполнение ВПР в классный журнал выставляется по решению администрации ОО при наличии соответствующих локальных актов учреждения.

1.13. Координацию мероприятий по проведению ВПР осуществляет Департамент во взаимодействии с бюджетным учреждением Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – ОРЦОКО), органами управления образованием.

1.14. Контроль за соблюдением порядка проведения ВПР осуществляют Департамент, бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития



образования» (далее – ИРО), ОРЦОКО, органы управления образованием при участии наблюдателей.

## 2. Деятельность отдельных исполнителей по организации и проведению ВПР

2.1. Департамент в пределах своей компетенции:

осуществляет нормативное правовое обеспечение ВПР;

распределяет функции исполнителей по организации и проведению ВПР;

назначает специалиста, обеспечивающего координацию работ по проведению ВПР на территории Орловской области (далее – региональный координатор);

утверждает состав лиц, ответственных за организацию и проведение ВПР (далее – муниципальный координатор), назначаемых органами управления образованием;

обеспечивает информирование участников образовательного процесса и общественности о работах по подготовке и проведению ВПР;

осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка проведения ВПР;

обеспечивает соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции.

2.2. Органы управления образованием:

назначают лиц, обеспечивающих координацию работ по проведению ВПР на территории муниципальных районов Орловской области (далее – муниципальный координатор);

формируют состав наблюдателей для осуществления наблюдения за процедурой проведения ВПР из числа лиц, не являющихся работниками ОО, в котором проводятся ВПР, и (или) родителями (законными представителями) участников ВПР;

обеспечивают присутствие наблюдателей в местах проведения ВПР;

принимают участие в информировании участников образовательного процесса и общественности о ходе подготовки и проведения ВПР;

создают условия и обеспечивают соблюдение процедуры проведения ВПР;

обеспечивают соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции.

2.3. РЦОКО:

обеспечивает информационно-технологическое сопровождение проведения ВПР;

формирует информационные базы данных регионального уровня для проведения ВПР;

осуществляет взаимодействие с организациями, обеспечивающими организационно-техническое сопровождение ВПР;



представляет в Департамент статистические отчеты по результатам проведения ВПР;

размещает статистические отчеты по результатам проведения ВПР на сайте РЦОКО <http://www.orcoko.ru/> в разделе «НОКО»;

обеспечивает в рамках своей компетенции соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР.

#### 2.4. Образовательные организации:

создают необходимые условия для проведения ВПР;

обеспечивают выполнение мероприятий Порядка;

назначают лиц, обеспечивающих координацию работ по проведению ВПР в ОО (далее – координатор ОО);

формируют состав организаторов;

формируют экспертную комиссию по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету (далее – эксперты);

назначают технических специалистов для выполнения технических работ при подготовке и проведении ВПР (далее – технический специалист);

формируют информационные базы для проведения ВПР;

обеспечивают необходимое количество посадочных мест в кабинетах;

обеспечивают каждого участника ИК, черновиками;

организуют своевременное ознакомление участников и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о сроках и местах их проведения;

содействуют созданию благоприятного микроклимата среди участников образовательного процесса в период подготовки и проведения ВПР;

готовят инструктивные материалы на бумажных носителях для организаторов, технических специалистов и экспертов;

организуют работу экспертов;

проводят инструктаж организаторов, технических специалистов и наблюдателей по Порядку;

взаимодействуют с органами управления образованием;

несут ответственность за сохранность результатов ВПР в течение 3 лет;

обеспечивают соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции.

### 3. Организация подготовки к проведению ВПР

#### 3.1. Региональный координатор:

формирует список муниципальных координаторов посредством входа в личный кабинет системы ВПР <https://vpr.statgrad.org/> (далее – личный кабинет);

получает файл с логинами и паролями для муниципальных координаторов;

передаёт логины и пароли муниципальным координаторам, соблюдая конфиденциальность, посредством курьерской, электронной, факсимильной связей и т. п.;

контролирует выверку списка ОО муниципальными координаторами;  
подтверждает участие ОО в ВПР или вносит изменения в согласованный муниципальными координаторами список учреждений;

осуществляет мониторинг загрузки форм-заявок муниципальными координаторами в систему ВПР.

3.2. Муниципальный координатор посредством входа в личный кабинет:

выверяет список ОО, участвующих в ВПР;

получает набор логинов и паролей для учреждений, не зарегистрированных ранее в системе СтатГрад, а также инструкции по подключению к системе ВПР;

не позднее, чем через 2 суток после получения логинов и паролей передаёт их координаторам ОО, соблюдая конфиденциальность посредством курьерской, электронной, факсимильной связей и т. п.;

подтверждает участие ОО в ВПР или вносит изменения в заявку, сформированную ОО;

осуществляет мониторинг загрузки форм-анкет (далее – анкета) и протоколов проведения ВПР по заявленным учебным предметам координаторами ОО.

3.3. Координатор ОО:

получив логин и пароль, а также инструкции по подключению, авторизуется в системе ВПР и хранит реквизиты доступа в режиме «для служебного пользования»;

заполняет анкету;

получает инструктивные материалы в личном кабинете.

#### 4. Порядок проведения и завершения ВПР

4.1. Проведение ВПР осуществляется в 3 этапа:

начальный;

основной;

заключительный.

4.2. На начальном этапе:

осуществляется информационно-разъяснительная с муниципальными координаторами и ОО;

формируются заявки на участие в ВПР.

4.3. На основном этапе проводится ВПР среди обучающихся:

координатор ОО:

получает в личном кабинете материалы ВПР в сроки в соответствии с Планом-графиком (приложение к Порядку);

не позднее, чем за 12 часов до проведения ВПР обеспечивает подготовку аудиторий для проведения ВПР;

выполняет произвольное распределение участников по аудиториям и рабочим местам;

проводит инструктаж организаторов;

получает в личном кабинете пароль для распаковки архива с материалами ВПР в день проведения ВПР, который содержит ИК участников, протокол проведения ВПР (далее – протокол), коды участников;

организует печать ИК участников, протоколов, кодов участников, инструкций для организаторов;

организует комплектование доставочных пакетов по количеству аудиторий и вносит информацию в сопроводительные бланки доставочных пакетов.

Доставочный пакет с материалами ВПР (далее – доставочный пакет) содержит:

индивидуальные комплекты, вложенные в отдельные файлы (далее – ИК), количество файлов с ИК соответствует количеству участников в аудитории;

протокол проведения ВПР в аудитории на бумажном носителе (далее – протокол);

бумажные носители с кодами участников, количество которых соответствует количеству участников в аудитории;

черновики из расчёта 2 листа на одного участника;

возвратные доставочные пакеты из расчета один для упаковки ИК участников и заполненного протокола, второй для упаковки неиспользованных ИК и черновиков;

регистрирует наблюдателей, прибывших в ОО;

не позднее, чем за 30 минут до начала ВПР выдаёт организаторам списки распределения участников по аудиториям;

не позднее, чем за 10 минут до начала ВПР выдает организаторам доставочные пакеты, которые вскрываются организаторами в присутствии участников ВПР за 5 минут до начала ВПР.

Организатор:

проводит инструктаж участников, во время которого выдает каждому участнику файл с ИК и черновики;

дает распоряжение участникам приступить к выполнению заданий ВПР;

фиксирует на доске время начала и окончания ВПР;

за 5 минут до окончания времени, отведенного на выполнение заданий ВПР, напоминает об окончании ВПР;

объявляет об окончании времени, отведенного на выполнение заданий ВПР;

осуществляет сбор ИК участников;

осуществляет организованный выход участников из кабинета;

заполняет протокол;



пересчитывает и упаковывает в возвратные доставочные пакеты файлы с ИК участников и заполненным протоколом и неиспользованные ИК и черновики;

вносит информацию в сопроводительные бланки возвратных доставочных пакетов;

передает координатору ОО в запечатанном виде возвратный доставочный пакет с ИК участников и заполненным протоколом, возвратный доставочный пакет с неиспользованными ИК и черновиками.

По окончании ВПР координатор ОО:

знакомится с результатами мониторинга, наблюдения за проведением ВПР в ОО;

получает в личном кабинете критерии оценивания ответов;

в течение суток с момента проведения ВПР организует коллегиальную проверку экспертами ответов участников с участием представителей администрации ОО;

заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР и загружает в личный кабинет системы ВПР <https://vpr.statgrad.org/> в соответствии с Планом-графиком;

обеспечивает сохранность бумажных протоколов с персонифицированными данными до получения результатов участников с соблюдением информационной безопасности;

несет ответственность за сохранность результатов участников и соблюдение информационной безопасности.

Региональный и муниципальные координаторы осуществляют мониторинг загрузки электронных протоколов ОО.

Наблюдатели и лица, осуществляющие мониторинг проведения ВПР:

обязаны соблюдать Порядок;

при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и наличии приказа о направлении в ОО, имеют право присутствовать на всех этапах проведения ВПР;

могут свободно перемещаться по ОО и аудиториям (в одной аудитории ОО может находиться не более одного наблюдателя/лица, осуществляющего мониторинг);

не имеют права вмешиваться в работу и создавать помехи координаторам ОО, организаторам и участникам ВПР;

составляют отчет о наблюдении, знакомят с его содержанием координатора ОО и передают муниципальному/региональному координатору ВПР.

На заключительном этапе осуществляется получение результатов ВПР и аналитическая работа с результатами ВПР.

Образовательные организации:

получают результаты ВПР в личном кабинете на сайте <https://vpr.statgrad.org/> в соответствии с Планом-графиком;

проводят анализ результатов ВПР по ОО;

своевременно знакомят родителей и (или) законных представителей с результатами.

Муниципальные координаторы:

получают результаты ВПР в личном кабинете на сайте <https://vpr.statgrad.org/> в соответствии с Планом-графиком;

предоставляют результаты ВПР в органы управления образованием.

ОРЦОКО:

получает статистические данные по результатам ВПР на сайте <https://vpr.statgrad.org/> в соответствии с Планом-графиком;

предоставляет статистические данные по результатам ВПР в Департамент;

передает статистические данные по результатам ВПР в бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» для анализа и использования в работе;

размещает общие результаты ВПР на сайте ОРЦОКО <http://www.orcoko.ru/> в разделе «НОКО».

План-график проведения ВПР в 2018 году

Этап	Срок	Ответственные
<b>Регистрация ОО</b>		
Формирование заявок на участие в ВПР образовательными организациями	до 19.02.2018 г.	ОО
Формирование списка муниципальных координаторов	до 19.02.2018г.	Региональный координатор
Формирование заявок на участие в ВПР и выверка списка ОО на муниципальном уровне	до 27.02.2018 г.	Муниципальные координаторы
Согласование заявок на участие в ВПР на региональном уровне	до 05.03.2018 г.	Региональный координатор
Заполнение опросного листа ОО - участника ВПР	до 27.04.2018 г.	ОО
<b>Проведение ВПР</b>		
<b>4 класс</b>		
<b>Русский язык</b>		
Получение материалов (Часть 1. Диктант)	13.04.2018 г.	ОО
Проведение работы «Русский язык Часть 1. Диктант»	17.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	17.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	17-23.04.2018 г.	ОО
Получение материалов (Часть 2)	16.04.2018 г.	ОО
Проведение работы «Русский язык. Часть 2»	19.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	19.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	19-23.04.2018	ОО
Загрузка данных (части 1 и 2)	23.04.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	27.04 - 04.05.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
<b>Математика</b>		
Получение материалов	20.04.2018 г.	ОО
Проведение работы	24.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	24.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	24 - 27.04.2018 г.	ОО
Загрузка данных	27.04.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	03 - 07.05.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
<b>Окружающий мир</b>		
Получение материалов	23.04.2018 г.	ОО
Проведение работы	26.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	26.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	26.04 - 03.05.2018 г.	ОО
Загрузка данных	03.05.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	07-10.05.2018 г.	Региональный



		и муниципальный координаторы, ОО
<b>5 класс</b>		
Русский язык		
Получение материалов	13.04.2018 г.	ОО
Проведение работы	17.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	17.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	17-20.04.2018 г.	ОО
Загрузка данных	20.04.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	24 - 26.04.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Математика		
Получение материалов	16.04.2018 г.	ОО
Проведение работы	19.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	19.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	19-23.04.2018 г.	ОО
Загрузка данных	23.04.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	27.04 - 04.05.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
История		
Получение материалов	20.04.2018 г.	ОО
Проведение работы	24.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	24.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	24 - 27.04.2018 г.	ОО
Загрузка данных	27.04.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	03 - 07.05.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Биология		
Получение материалов	23.04.2018 г.	ОО
Проведение работы	26.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	26.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	26.04 - 03.05.2018 г.	ОО
Загрузка данных	03.05.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	07-10.05.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
<b>6 класс</b>		
Математика		
Получение материалов	13.04.2018 г.	ОО
Проведение работы	18.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	18.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	18-21.04.2018 г.	ОО
Загрузка данных	21.04.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	25-27.04.2018 г.	Региональный

		и муниципальный координаторы, ОО
Биология		
Получение материалов	17.04.2018 г.	ОО
Проведение работы	20.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	20.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	20-24.04.2018 г.	ОО
Загрузка данных	24.04.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	28.04 - 04.05.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Русский язык		
Получение материалов	20.04.2018 г.	ОО
Проведение работы	25.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	25.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	25-28.04.2018 г.	ОО
Загрузка данных	28.04.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	04-10.05.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
География		
Получение материалов	24.04.2018 г.	ОО
Проведение работы	27.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	27.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	27.04 - 04.05.2018 г.	ОО
Загрузка данных	04.05.2018 г. 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	10-14.05.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Обществознание		
Получение материалов	07.05.2018 г.	ОО
Проведение работы	11.05.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	11.05.2018 г.	ОО
Проверка работ	11-15.05.2018 г.	ОО
Загрузка данных	15.05.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	18-21.05.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
История		
Получение материалов	11.05.2018 г.	ОО
Проведение работы	15.05.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	15.05.2018 г.	ОО
Проверка работ	15-18.05.2018 г.	ОО
Загрузка данных	18.05.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	21-22.05.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
11 класс		

Иностранный язык (английский, немецкий, французский)		
Получение демо-модуля для проведения устной с демовариантом для знакомления и тренировки	22.02.2018 г.	ОО
Получение материалов (письменная и устная части)	16.03.2018 г.	ОО
Проведение работы	20.03.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	20.03.2018 г.	ОО
Проверка работ для ОО, в которых участники выполняли только письменную часть	20-23.03.2018 г.	ОО
Загрузка данных для ОО, в которых участники выполняли только письменную часть	23.03.2018 г. до 23:00 мск	ОО
Получение результатов (только письменная часть)	26-28.03.2018 г.	ОО
Проверка работ для ОО, в которых участники выполняли и письменную и устную части	20-27.03.2018 г.	ОО
Загрузка данных для ОО, в которых участники выполняли и письменную и устную части	27.03.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов (и письменная и устная части)	30.03 - 02.04.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
История		
Получение материалов	17.03.2018 г.	ОО
Проведение работы	21.03.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	21.03.2018 г.	ОО
Проверка работ	21-24.03.2018 г.	ОО
Загрузка данных	24.03.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	27-29.03.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
География		
Получение материалов	30.03.2018 г.	ОО
Проведение работы	03.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	03.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	03-06.04.2018 г.	ОО
Загрузка данных	06.04.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	10-11.04.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Химия		
Получение материалов	02.04.2018 г.	ОО
Проведение работы	05.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	05.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	05-9.04.2018 г.	ОО
Загрузка данных	9.04.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	12-13.04.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО



		координаторы, ОО
Физика		
Получение материалов	06.04.2018 г.	ОО
Проведение работы	10.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	10.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	10-13.04.2018 г.	ОО
Загрузка данных	13.04.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	16-18.04.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Биология		
Получение материалов	09.04.2018 г.	ОО
Проведение работы	12.04.2018 г.	ОО
Получение критериев оценивания работ	12.04.2018 г.	ОО
Проверка работ	12-16.04.2018 г.	ОО
Загрузка данных	16.04.2018 г. до 23:00 мск	Региональный и муниципальный координаторы, ОО
Получение результатов	19-20.04.2018 г.	Региональный и муниципальный координаторы, ОО

Приложение 3  
к приказу Департамента образования  
Орловской области  
от 15 марта 2018 года № 354

Состав  
сотрудников Департамента образования Орловской области,  
бюджетного учреждения «Региональный центр оценки качества  
образования», бюджетного учреждения Орловской области дополнительного  
профессионального образования «Институт развития образования»,  
направляемых в образовательные организации для проведения  
мониторинга процедуры ВПР

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность сотрудника, место работы
1.	Адаева Наталья Валерьевна	начальник отдела профессионального образования и науки управления профессионального образования и воспитательной работы Департамента образования Орловской области
2.	Беляева Людмила Ивановна	старший преподаватель кафедры педагогики и психологии бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
3.	Бугаева Галина Анатольевна	методист центра организационно-методического сопровождения аттестации и сертификации педагогических кадров бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
4.	Бутырина Ольга Юрьевна	методист центра мониторинга и статистики бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
5.	Власов Максим Васильевич	методист отдела здоровьесберегающих технологий, физической культуры и ОБЖ бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
6.	Воробьева	главный специалист отдел специального образования управления общего образования

	Елена Юрьевна	Департамента образования Орловской области
7.	Голованова Галина Валентиновна	заместитель директора, начальник финансово-экономического отдела бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
8.	Гольцова Татьяна Владимировна	главный специалист отдела обеспечения государственной итоговой аттестации бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
9.	Гридунова Мария Олеговна	старший методист отдела обеспечения государственной итоговой аттестации бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
10.	Гусакова Оксана Анатольевна	менеджер отдела профессионального образования и науки управления профессионального образования и воспитательной работы Департамента образования Орловской области
11.	Дозмолина Александра Анатольевна	начальник отдела государственной аккредитации и лицензирования управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Орловской области
12.	Ефремов Андрей Андреевич	методист отдела профессионального образования и технологии бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
13.	Журавлева Татьяна Александровна	главный специалист отдела обеспечения государственной итоговой аттестации бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
14.	Карлов Алексей Иванович	директор бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
15.	Коломиец Ирина Николаевна	старший методист отдела повышения квалификации и профессиональной переподготовки бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»



	Крестовоздвиженская Ольга Евгеньевна	методист отдела дополнительного образования и предметной области «Искусство» бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
16.	Кукина Ирина Николаевна	главный специалист отдела контроля в сфере образования управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Орловской области
17.	Курилова Елена Александровна	менеджер отдела общего образования управления общего образования Департамента образования Орловской области
18.	Кучер Татьяна Александровна	главный специалист отдела контроля в сфере образования управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Орловской области
19.	Логутеев Дмитрий Сергеевич	инженер-программист I категории отдела информационных и электронных ресурсов бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
20.	Ломанова Ольга Александровна	главный специалист отдела независимой оценки качества образования бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
21.	Лупина Полина Вячеславовна	методист отдела дошкольного образования бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
22.	Малёваная Людмила Ивановна	заведующая центром мониторинга и статистики бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
23.	Манюнин Павел Александрович	инженер-программист I категории отдела информационных и электронных ресурсов бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
24.	Мельнова Наталья Владимировна	начальник отдела повышения квалификации и профессиональной переподготовки бюджетного учреждения Орловской области

		«Региональный центр оценки качества образования»
25.	Москалева Елена Александровна	менеджер отдела общего образования управления общего образования Департамента образования Орловской области
26.	Муртазова Тамила Хавашбаудиновна	менеджер отдела профессионального образования и науки управления профессионального образования и воспитательной работы Департамента образования Орловской области
27.	Новоселова Галина Дмитриевна	ведущий научный сотрудник отдела независимой оценки качества образования бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
28.	Орехов Григорий Сергеевич	инженер-программист I категории отдела информационных и электронных ресурсов бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
29.	Петрухина Татьяна Николаевна	главный специалист отдела государственной аккредитации и лицензирования управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Орловской области
30.	Попова Ирина Евгеньевна	методист отдела дошкольного образования бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
31.	Романцова Елена Евгеньевна	заместитель начальника управления – начальник отдела контроля в сфере образования управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Орловской области
32.	Савченко Лариса Викторовна	старший преподаватель кафедры педагогики и психологии бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
33.	Сергеев Александр Михайлович	методист центра дополнительного профессионального образования бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»

34.	Сергеева Анастасия Игоревна	главный специалист отдела государственной аккредитации и лицензирования управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Орловской области
35.	Соколова Наталья Викторовна	главный специалист отдела дошкольного образования управления общего образования Департамента образования Орловской области
36.	Сологуб Светлана Александровна	старший методист отдела повышения квалификации и профессиональной переподготовки бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
37.	Сущенко Инна Викторовна	заместитель директора, начальник отдела независимой оценки качества образования бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
38.	Тихоновская Светлана Николаевна	начальник отдела обеспечения государственной итоговой аттестации бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
39.	Филаткина Елена Николаевна	главный специалист отдела независимой оценки качества образования бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
40.	Фоменков Андрей Иванович	старший методист отдела повышения квалификации и профессиональной переподготовки бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
41.	Чижикова Юлия Викторовна	старший методист отдела независимой оценки качества образования бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
42.	Шапеева Татьяна Леонидовна	главный инженер отдела обеспечения государственной итоговой аттестации бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»



Приложение 4  
к приказу Департамента образования  
Орловской области  
от 15 марта 2018 года № 354

Отчет  
об осуществлении мониторинга, наблюдения  
за процедурой проведения ВПР

Наименование муниципального образования \_\_\_\_\_

Наименование образовательной организации \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

ФИО осуществляющего мониторинг/наблюдение \_\_\_\_\_

Категория наблюдателя	Отметка (укажите ответ: да/нет)
Представитель региональных/муниципальных органов управления образования и муниципальных методических служб	
Член родительских комитетов общеобразовательных организаций	
Член государственно-общественных органов управления образовательных организаций	
Член общественных и профессиональных объединений и организаций	
Работник другой образовательной организации (укажите наименование)	
Другой вариант (укажите)	

Дата проведения ВПР \_\_\_\_\_

Время осуществления мониторинга/наблюдения с \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин  
до \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин

№ п/п	Показатель	Значение	Примечание
1.	Количество участников		
2.	Количество классов		
3.	Наличие в каждой аудитории (классной комнате) двух организаторов или одного организатора и представителя администрации ОО	да/нет	
4.	Наличие приказа ОО о проведении ВПР: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ назначен ответственный за проведение ВПР</li> <li>✓ назначены организаторы в аудитории;</li> <li>✓ назначены технические специалисты;</li> <li>✓ назначена комиссия по проверке работ ВПР</li> </ul>	имеется / не имеется	

5.	Наличие журналов (ведомостей) инструктажа с организаторами в аудитории (классной комнате)	имеется / не имеется	
6.	Наличие в аудитории (классной комнате): <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ рабочих мест в соответствии с количеством участников;</li> <li>✓ рабочих мест для организаторов;</li> <li>✓ специально отведенного места для личных вещей участников</li> </ul> *Обратить внимание на отсутствие в кабинетах информационных стендов, плакатов по соответствующему предмету	имеется / не имеется	
7.	Соблюдение мер информационной безопасности: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ при распечатке материалов ВПР;</li> <li>✓ при хранении распечатанных материалов ВПР;</li> <li>✓ при передаче материалов организаторам в аудиторию</li> </ul>	да/нет	
8.	Проведение диагностической работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ присвоение кодов всем участникам ВПР;</li> <li>✓ инструктаж организатора в аудитории;</li> <li>✓ фиксация времени начала и конца выполнения ВПР на доске;</li> <li>✓ за 5 минут до окончания выполнения диагностической работы организатор напоминает о необходимости переноса ответов из черновика в бланк;</li> <li>✓ передача материалов ВПР ответственному организатору ВПР</li> </ul>	да/нет	
9.	На рабочем столе участника ВПР, помимо бланков диагностической работы, находятся: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ручка;</li> <li>✓ черновики;</li> <li>✓ линейка</li> </ul>	да/нет	
10.	Присутствие в ОО наблюдателя	да/нет	

Нарушений при проведении ВПР не выявлено

Выявлено

Выявленные нарушения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2018 г.

Приложение 5  
к приказу Департамента образования  
Орловской области  
от 15 марта 2018 года № 35/н

Перечень образовательных организаций,  
в которых выявлены признаки необъективности получения результатов

№ п/п	Наименование муниципалитета	Наименование образовательной организации
1.	Глазуновский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тагинская средняя общеобразовательная школа
2.	г. Ливны	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ливны»
3.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» г. Ливны
4.	г. Мценск	Гимназия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный университет им. И.С. Тургенева» в г. Мценске
5.	г. Орел	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 3 им. А. С. Пушкина г. Орла
6.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 6 г. Орла
7.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа имени Н. В. Сиротина № 7 города Орла
8.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 13 имени Героя Советского Союза А. П. Маресьева г. Орла
9.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 20 имени Героя Советского Союза Л. Н. Гуртьева г. Орла
10.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 35 города Орла
11.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 36 г. Орла
12.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 37 имени дважды Героя Советского Союза маршала М. Е. Катукова города Орла
13.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 38 с углубленным изучением предметов эстетического профиля г. Орла
14.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа



		№ 30 г. Орла
15.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 31 г. Орла
16.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 50 г. Орла
17.	Должанский район	Бюджетное общеобразовательное учреждение Должанского района Орловской области «Козьма-Демьяновская средняя общеобразовательная школа»
18.	Залогощенский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ломецкая средняя общеобразовательная школа» Залогощенского района Орловской области
19.	Колпнянский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тимирязевская средняя общеобразовательная школа»
20.	Кромской район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кромского района Орловской области «Кромская средняя общеобразовательная школа»
21.	Ливенский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Здоровецкая средняя общеобразовательная школа»
22.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Казанская средняя общеобразовательная школа»
23.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Липовецкая средняя общеобразовательная школа имени М. Н. Павлова»
24.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Никольская средняя общеобразовательная школа»
25.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Троицкая средняя общеобразовательная школа»
26.	Малоархангельский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Малоархангельская средняя общеобразовательная школа № 1»
27.	Мценский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Спасско-Лутовиновская средняя общеобразовательная школа имени И. С. Тургенева»
28.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Черемошенская основная общеобразовательная школа»
29.	Новодеревеньковский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Старогольская средняя общеобразовательная школа»
30.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Хомутовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Домникова В. М.»
31.	Орловский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Баклановская средняя общеобразовательная школа» Орловского района Орловской области
32.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Звягинская средняя общеобразовательная школа» Орловского района Орловской области
33.	Свердловский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Змиёвская средняя общеобразовательная школа»
34.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новопетровская средняя общеобразовательная школа»
35.	Сосковский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Прилепская средняя общеобразовательная школа» Сосковского района Орловской области

36.	Урицкий район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Подзаваловская средняя общеобразовательная школа Урицкого района Орловской области
37.	Образовательные организации, подведомственные Департаменту образования Орловской области	Бюджетное общеобразовательное учреждение Орловской области «Мезенский лицей»